

Sección de Selección y Capacitación

LISTADO

Admitidos – No Admitidos y Rechazados

Verificación de requisitos mínimos para el cargo

ASISTENTE DE ATENCIÓN AL USUARIO GRADO 05 - UNIDAD COORDINADORA
DE ATENCIÓN CIUDADANA

Bogotá D.C. septiembre 01 de 2023.

No.	Cedula	Admitido- no admitido - Rechazado	Observación
1	1075288826	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
2	41775472	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
3	52962474	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años. El manejo de programas requeridos será verificado en la entrevista con el jefe inmediato.
4	51819016	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años. El manejo de programas requeridos será verificado en la entrevista con el jefe inmediato.
5	51993421	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
6	79311786	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años. El manejo de programas requeridos será verificado en la entrevista con el jefe inmediato.
7	15051477	No admitido	Observación: No acredita requisito de experiencia relacionada de 2 años.
8	79925125	No admitido	Observación: No acredita requisito de experiencia relacionada de 2 años.
9	40444556	No admitido	Observación: No acredita requisito de experiencia relacionada de 2 años.
10	79958798	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
11	19475413	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Acta de Grado de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
12	40404028	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
13	39760763	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
14	55061490	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Acta de Grado de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años con certificación de la Superintendencia de Puertos y Transporte.
15	1031164593	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con diploma de Grado de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años con certificación del Senado de la República y SERDEMPO SAS.
16	1101758751	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años. El manejo de programas requeridos será verificado en la entrevista con el jefe inmediato.
17	52817890	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
18	33286096	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
19	85434595	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller, manejo de programas de sistemas requeridos y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años.
20	52127121	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de bachiller y experiencia laboral superior a 3 años y relacionada superior a 2 años. El manejo de programas requeridos será verificado en la entrevista con el jefe inmediato.



Sección de Selección y Capacitación

LISTADO

Admitidos – No Admitidos y Rechazados

Verificación de requisitos mínimos para el cargo

AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 04 - SECCIÓN DE PAGADURÍA

Bogotá D.C. septiembre 01 de 2023.

No hubo postulados

Sección de Selección y Capacitación

LISTADO

Admitidos – No Admitidos y Rechazados

Verificación de requisitos mínimos para el cargo

AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 04 - UNIDAD DE ALMACÉN

Bogotá D.C. septiembre 01 de 2023

No.	Cedula	Admitido- no admitido - Rechazado	Observación
1	1031120870	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de técnico profesional en Sistemas del Sena y experiencia relacionada con certificación expedida por el jefe de la División de Recursos Humanos del Senado de la República.
2	2761422	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con título de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo en Sistemas de Información del Sena y experiencia relacionada con certificación expedida por el jefe de la División de Recursos Humanos del Senado de la República.
3	20533157	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con título de Técnico Profesional en Administración Informática de la Universidad CUN y experiencia relacionada con certificación expedida por el jefe de la División de Recursos Humanos del Senado de la República.
4	65701868	No admitido	Observación: No acredita los requisitos de estudios exigidos en el manual de requisitos y funciones de la entidad (Título de Formación Técnica o Tecnológica en: Sistemas e Informática, Finanzas y Sistemas Contables, Costos y Auditoría, Control de Gestión en Sistemas de Información Contable o Documentación y Archivística y/o aprobación de tres (3) años de educación superior relacionada con el área de desempeño.). El título que aporta es de técnico profesional en Secretariado, expedido por el Sena.
5	52192087	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con título de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información expedido por el Sena y experiencia relacionada con certificación expedida por el jefe de la División de Recursos Humanos del Senado de la República.

Sección de Selección y Capacitación

LISTADO

Admitidos – No Admitidos y Rechazados

Verificación de requisitos mínimos para el cargo

AUXILIAR DE CORRESPONDENCIA GRADO 04 - UNIDAD DE CORRESPONDENCIA

Bogotá D.C. septiembre 01 de 2023.

No.	Cedula	Admitido- no admitido - Rechazado	observación
1	79392279	No admitido	Observación: No acredita los requisitos de estudios exigidos en el manual de requisitos y funciones de la entidad (Título Técnica o Tecnológica Profesional en: Administración de Sistemas de Información y Documentación, Administración y Gestión de Empresas, Sistemas y Comunicación, Archivística, Computación y Sistemas o Administración Informática y/o tres (3) años de educación superior relacionada con el área de desempeño.) la certificación que aporta es de técnico laboral en Computación y Sistemas.
2	51914757	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con Título de Tecnólogo Profesional en Gestión Documental del Sena y experiencia relacionada con certificación expedida por el jefe de la División de Recursos Humanos del Senado de la República.
3	4134539	No admitido	Observación: No acredita los requisitos de estudios exigidos en el manual de requisitos y funciones de la entidad (Título Técnica o Tecnológica Profesional en: Administración de Sistemas de Información y Documentación, Administración y Gestión de Empresas, Sistemas y Comunicación, Archivística, Computación y Sistemas o Administración Informática y/o tres (3) años de educación superior relacionada con el área de desempeño.), ni tres años de educación superior, el título que aporta es de técnico profesional en programación web y multimedia.
4	79559133	No admitido	Observación: No acredita los requisitos de estudios exigidos en el manual de requisitos y funciones de la entidad (Título Técnica o Tecnológica Profesional en: Administración de Sistemas de Información y Documentación, Administración y Gestión de Empresas, Sistemas y Comunicación, Archivística, Computación y Sistemas o Administración Informática y/o tres (3) años de educación superior relacionada con el área de desempeño.), ni tres años de educación superior, el postulado aporta certificación de terminación de la técnica Profesional en Procesos Administrativos, equivalentes a año y medio de estudio, y certificación de técnico Laboral en Sistemas.
5	79379917	No admitido	Observación: No acredita los requisitos de estudios exigidos en el manual de requisitos y funciones de la entidad (Título Técnica o Tecnológica Profesional en: Administración de Sistemas de Información y Documentación, Administración y Gestión de Empresas, Sistemas y Comunicación, Archivística, Computación y Sistemas o Administración Informática y/o tres (3) años de educación superior relacionada con el área de desempeño.) ni tres años de educación superior, el postulado aporta es certificación de técnico laboral en Computación y Sistemas.
6	6342622	No admitido	Observación: No acredita los requisitos de estudios exigidos en el manual de requisitos y funciones de la entidad (Título Técnica o Tecnológica Profesional en: Administración de Sistemas de Información y Documentación, Administración y Gestión de Empresas, Sistemas y Comunicación, Archivística, Computación y Sistemas o Administración Informática y/o tres (3) años de educación superior relacionada con el área de desempeño.) ni tres años de educación superior, el postulado aporta certificado de Aptitud Ocupacional en Administración de Empresas expedido por el Instituto de Educación Técnica CAFOR.

Sección de Selección y Capacitación

LISTADO
Admitidos – No Admitidos y Rechazados
Verificación de requisitos mínimos para el cargo
MECANÓGRAFA GRADO 03 DE LA SEGUNDA VICEPRESIDENCIA

Bogotá D.C. septiembre 01 de 2023.

No.	Cedula	Admitido- no admitido - Rechazado	observación
1	79892048	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación de dos años con título de Tecnólogo en Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo y experiencia relacionada con certificación expedida por el jefe de la División de Recursos Humanos del Senado de la República.
2	5992049	No admitido	Observación: No acredita los requisitos de estudios exigidos en el manual de requisitos y funciones de la entidad (Título Técnica o Tecnológica Profesional en: Computación y Sistemas, Secretariado Ejecutivo, Administración de Sistemas e Informática o Programación de Sistemas y Computación o dos (2) años de Educación Superior relacionada con el área de desempeño) La certificación que aporta hace referencia a una certificación de Técnico Laboral en Sistemas, expedido por el Instituto Triangulo.
3	1064120068	RECHAZADO	Observación: El aspirante no es funcionario con nombramiento provisional del Senado de la República - Convocatoria exclusiva para funcionarios nombrados en provisionalidad según el artículo 3 del acuerdo sindical del 25 de julio de 2017 y la invitación efectuada el 10 de agosto de 2023.
4	79914756	Admitido	Observación: Acredita el cumplimiento del requisito mínimo de educación con certificación de un año y medio en la Técnica Profesional en Procesos Administrativos y una certificación de un semestre de educación superior en Procesos Administrativos Municipales, para una totalidad de 2 años de educación superior y experiencia relacionada con certificación expedida por el jefe de la División de Recursos Humanos del Senado de la República.